



แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนัก
ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 22 มีนาคม 2559

คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2557 และรับการประเมินคุณภาพภายใน เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2558 และมีรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558 (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557) ฉบับนี้ขึ้น

แผนพัฒนาคุณภาพฯ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ประกอบด้วย สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการเร่งด่วน ข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบคุณภาพ แนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์ใหม่ที่ สกอ. ได้ระบุ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 และในปีการศึกษา 2558 งานประกันคุณภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป

อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557

- วัน เดือน ปี และสถานที่ในการตรวจประเมิน
เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2558 ณ ห้องประชุม 14808 อาคาร 14 ชั้น 8
- รอบปีการประเมิน
ปีการศึกษา 2557 (ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558)
- รายชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนพันธ์ุ กุศลสถิตย์	ประธานกรรมการ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนะ ยศเมธากุล	กรรมการ
3	อาจารย์ ดร.สมบูรณ์ นิยม	กรรมการและเลขานุการ

บทสรุปสำหรับผู้บริหารจากผลการประเมิน

ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมาเมื่อมีการจัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยรับผิดชอบ งานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

ปรัชญาหรือปณิธาน

ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว

พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
2. พัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

ภารกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานระดับอุดมศึกษา
2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล
3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป
4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

การประเมินคุณภาพภายใน

การประเมินตนเองของสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นการประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักงาน ประจำปีการศึกษา 2557 และ คณะกรรมการฯ ได้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามกรอบมาตรฐานคุณภาพของ สกอ. (4ตัวบ่งชี้) ผลการประเมินตนเอง อยู่ที่ 3.93 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดี

- ผลการประเมินเป็นรายองค์ประกอบ เป็นดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ผลการประเมินตนเองอยู่ที่ 4.00 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดี
2. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 1 การให้บริการในภาพรวม ผลการประเมินตนเองอยู่ที่ 3.66 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดี
3. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ผลการประเมินตนเองอยู่ 3.22 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับพอใช้
4. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ผลการประเมินตนเองอยู่ที่ 3.91 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดี

- ผลวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ 3 ด้าน ดังนี้

1. ด้านปัจจัยนำเข้า ไม่มี
2. ด้านกระบวนการ ผลการวิเคราะห์อยู่ที่ 4.00 คุณภาพอยู่ระดับดี
3. ด้านผลลัพธ์ ผลการวิเคราะห์อยู่ที่ 3.91 คุณภาพอยู่ระดับดี

ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักฯ

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน	หมายเหตุ
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	รวมเฉลี่ย		
						0.00 - 1.50 ปรับปรุงเร่งด่วน 1.51 - 2.50 ปรับปรุง 2.51 - 3.50 พอใช้ 3.51 - 4.50 ดี 4.51 - 5.00 ดีมาก	
องค์ประกอบที่ 5	1	-	4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี	
ตัวบ่งชี้เพิ่มเติม1	1	-		3.66	3.66	การดำเนินงานระดับดี	
ตัวบ่งชี้เพิ่มเติม2	1	-		3.22	3.22	การดำเนินงานระดับพอใช้	
ตัวบ่งชี้เพิ่มเติม3	1	-		4.86	4.86	การดำเนินงานระดับดีมาก	
รวม	4	-	1	3	-		
ผลการประเมิน		-	4.00	3.91	3.93	การดำเนินงานระดับดี	
		-	ดี	ดี	ดี		

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในเชิงวิเคราะห์

1.องค์ประกอบที่ 5

1.1 ตัวบ่งชี้ดังกล่าว มีลักษณะเป็นกระบวนการ ดังนั้นควรจะต้องนำเสนอ แสดงให้เห็นถึงระบบและกลไกจัดทำและพัฒนาแผนกลยุทธ์ มีการวิเคราะห์ SWOTที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานตนเอง หน่วยงานอื่น และมหาวิทยาลัย

1.2 พัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงิน

1.3 ควรสร้างระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ มีการประเมินผล แล้วนำผลนั้นไปดำเนินการ เพื่อพัฒนาต่อไป

1.4 ควรแสดงเอกสารอย่างเป็นรูปธรรม ของระบบและกลไก การกำกับติดตามดำเนินงานตามแผนบริหาร และแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการประเมินเพื่อนำผลไปพัฒนาต่อไป

แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557)
สิ่งที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ระบบและกลไกจัดทำและพัฒนาแผนกลยุทธ์ มีการวิเคราะห์ SWOT ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของหน่วยงานตนเอง หน่วยงานอื่น และมหาวิทยาลัย	<p>1.ปีงบประมาณ 2559 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อทำการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (2557-2561) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2559 เพื่อวิเคราะห์ SWOT</p> <p>2.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับสำนัก เพื่อทำการกลั่นกรองแผน และทำการวิเคราะห์ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์สำนัก กับแผนปฏิบัติการอื่น ๆ มหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3.การประชุมบุคลากร และคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อทบทวนพิจารณา ร่างแผนกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ 2559</p>	<p>ธันวาคม 2558</p> <p>มกราคม 2559</p> <p>มกราคม 2559</p>	ดำเนินการโดย ไม่ใช้ งบประมาณ	<p>กลุ่มงานบริหาร สำนักงาน</p> <p>คณะกรรมการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ฯ</p>
พัฒนาแผนกลยุทธ์ทางการเงิน	<p>1.คณะกรรมการบริหารศึกษารอบโครงสร้างจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการเงินและงบประมาณระดับสำนักที่เป็นไปตามกรอบการจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัย</p> <p>2.บริหารงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และกำกับการใช้งบประมาณตามเป้าหมายของโครงการที่จัดทำขึ้น</p> <p>3.จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายที่เป็นข้อมูลปัจจุบันตามรอบระยะเวลา</p>	ธันวาคม 58-มกราคม 59	ดำเนินการโดย ไม่ใช้ งบประมาณ	ผู้บริหารหน่วยงาน

สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ควรแสดงเอกสารอย่างเป็นรูปธรรมของระบบและกลไก การกำกับติดตามดำเนินงานตามแผนบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการประเมิน เพื่อนำผลไปพัฒนาต่อไป</p>	<p>1.สำนักส่งเสริมฯ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ตามจุดเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทักษะที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ ที่รับผิดชอบ และจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความสอดคล้องกับแผนการเสนองบประมาณประจำปี (สนว.359)</p> <p>2.จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานต่าง ๆ</p> <p>3.จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมโครงการ</p> <p>4.จัดโครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานที่ใกล้เคียงกันและมีผลการดำเนินงานเป็นที่ยอมรับแก่หน่วยงานทั่วไป</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>500,000</p>	<p>กลุ่มงานบริหารสำนักงาน</p>
<p>ควรสร้างระบบและกลไกในการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ มีการประเมินผล แล้วนำผลนั้นไปดำเนินการ เพื่อพัฒนาต่อไป</p>	<p>เพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามแผนปฏิบัติการตามกระบวนการติดตาม ดังนี้</p> <p>1.ติดตามผลการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง ณ เวลาปัจจุบัน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้</p> <p>2.ติดตามโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จทันเวลามีฉะนั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหาย</p> <p>3.ทบทวน/ปรับเปลี่ยนการดำเนินงาน ตามปัญหาอุปสรรคการใช้งบประมาณในรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ</p>	<p>ดำเนินการโดย ไม่ใช้ งบประมาณ</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน</p>

สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<p>4.ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีและรายงานการประเมินผลการดำเนินการในรูปแบบต่าง ดังนี้</p> <p>4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)</p> <p>4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน</p> <p>4.3 รายงานประจำปี</p> <p>4.4 รายงานการเบิก – จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ</p> <p>4.5 รายงานวิเคราะห์โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>4.6 รายงานระดับความพึงพอใจของผู้บริการ</p> <p>4.7 รายงานสถานะทางการเงินของหน่วยงาน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ</p> <p>รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกเดือน</p> <p>5. ประเมินผลการใช้งานเพื่อปรับปรุง/แก้ไขโดยการ</p> <p>5.1 ประเมินผลผลิตและกระบวนการบริหารจัดการผลผลิต</p>	ตลอดปีงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ต้องดำเนินการ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	5.2 ประเมินผลลัพธ์และความพึงพอใจของ กลุ่มเป้าหมาย 5.3 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน แนวทางการ แก้ไขในปีงบประมาณต่อไป			

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2558
(จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2557)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. อาจารย์ ดร.สุธาทิพย์ งามนิล	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.ภริตา พิมพ์ันธุ์	กรรมการ
3. นางสาวจิตติยา หงส์เวียงจันทร์	กรรมการ
4. นายธรรมนุญ จูหา	กรรมการ
5. นางสาวชนิษฐา พวงมณีนาค	กรรมการ
6. นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
7. อาจารย์ ดร.สุพัฒนา หอมบุปผา	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวณฤนรรณ เอี่ยมมี	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

- 1.วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)
- 2.ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปีการศึกษา 2558
- 3.รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ต่อคณะกรรมการประจำสำนัก และมหาวิทยาลัย